

Zalalövő Város Önkormányzata Képviselő-testületének**8/2009.(IV.22.) számú rendelete*****A szociális ellátások helyi szabályozásáról******(Egységes szerkezetben)***

Zalalövő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. törvény 44/A. § (2) bekezdésében, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló - többször módosított - 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Szt.) 1. §-ának (2) bekezdésében, a 10. § (1) bekezdésében, a 25. § (3) bekezdésében, a 26. §-ában, a 32. § (3) bekezdésében, a 37/D (3) bekezdésében, a 38. §-ának (9) bekezdésében, a 43/B § (1) és (3) bekezdésében, a 45. § (1) bekezdésében, a 46. § (1) bekezdésében, a 47. §-ának (1) bekezdésében, az 50.§-ának (3) bekezdésében, és a 62. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat által pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról az alábbi rendeletet alkotja:

I. FEJEZET**Általános rendelkezések****A rendelet célja****1. §**

A rendelet célja, hogy megállapítsa az önkormányzat által a helyi sajátosságoknak megfelelő szociális rászorultságtól függő pénzben, valamint természetben biztosított szociális ellátások formáit, szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, továbbá azok igénybevételének és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit.

A rendelet hatálya**2. §**

A rendelet hatálya kiterjed:

(1) Zalalövő Város Önkormányzata közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárokra, a bevándorlási engedéllyel rendelkező személyekre, a letelepedési engedéllyel rendelkező személyekre, a hontalanokra, valamint a magyar hatóságok által menekültként elismert személyekre.

(2) Az Szt.6.§-ában meghatározott, az önkormányzat illetékességi területén tartózkodó hajléktalan személyekre, amennyiben a hajléktalan személy az ellátás igénybevételekor nyilatkozatában *Zalalövő város* közigazgatási területét tartózkodási helyként megjelölte.

(3) Az Szt. 7. §-ának (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében a fentiekben foglaltakon túlmenően az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a külföldiek beutazásáról, magyarországi tartózkodásáról és bevándorlásáról szóló 2001. évi XXXIX. törvény rendelkezései szerint jogszerűen Magyarországon tartózkodó állampolgáira is.

(4) Az Szmtv. szerinti a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmtv-ben meghatározottak szerint a szabad mozgás és a 3 hónapot meghaladó tartózkodási jogát a Magyar Köztársaság területén gyakorolja, és bejelentett lakóhellyel rendelkezik, valamint az Szt. 32/B.§-ának (1) bekezdésében meghatározott időskorúak tekintetében a Szt. 3. §-a (3) bekezdésének b./ pontjában meghatározott személykörre, amennyiben az ellátás időpontjában érvényes tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

(5) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében Zalalövő Város Önkormányzata által szervezett és nyújtott ellátásokra.

(6) Továbbá e rendeletben foglaltakat kell alkalmazni a Zalaegerszeg és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott „Támasz Alapszolgáltatási Intézmény létrehozásáról és fenntartásáról szóló társulási megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) szerinti intézmény útján biztosított szociális ellátások igénybevétele esetén.

Eljárási rendelkezések

3. §

(1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelmeket Zalalövő Város Polgármesteri Hivatalában lehet szóban, vagy írásban előterjeszteni.

(2) Az alapszolgáltatás biztosítása a Zalaegerszeg és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott *Támasz Alapszolgáltatási Intézmény* útján történik, az alapszolgáltatás iránti kérelmet a Zalalövői Intézményi Egység (Zalalövő, Kossuth L. utca 4.) vezetőjéhez lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

(3) Civil szervezetek is kezdeményezhetik a hivatalból történő eljárást. Kezdeményezésük nem terjed ki intézményi ellátás igénybevételenek kezdeményezésére.

(4) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások igénybevétele önkéntes. Az ellátást igénylő kérelmét a „A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeéről” szóló 9/1999.(XI.24.) SZCSM rendelet 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújthatja be.

(5) A kérelmet – ha törvény másként nem rendelkezik – az a szociális hatáskört gyakorló szerv bírálja el, amelynek illetékességi területén a kérelmező lakcíme van. A kérelmező lakcíme az a lakóhely vagy tartózkodási hely, ahol életvitelszerűen lakik. A lakcím megállapítása szempontjából a személyi adat-és lakcímnyilvántartás adatai az

irányadók.

4. §

(1) A kérelmező a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell becsatolnia.

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelem tartalmazza:

- az ellátást igénylő személynek az Szt. 18. §-ának a) c) h) pontjában szereplő adatait,
- az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat.

A jövedelemtől függő szociális ellátások esetében a jövedelem típusának megfelelő igazolás vagy annak fénymásolata a jövedelemről tett nyilatkozat melléklete.

(2) A jogosultság megállapításakor

- a havi rendszerességgel járó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
- a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.

Jövedelem igazolható:

- havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltatói igazolással,
- munkanélküli ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényével, ennek hiányában a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolással,
- a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényével, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonattal,
- vállalkozó esetében az illetékes APEH igazolásával, a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról.

(3) A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet,
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt.

(4) A jogosultsági feltételek megállapításához az e §-ban szabályozottakon túl szükséges egyes speciális igazolások és bizonyítékok köre a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerül felsorolásra.

(5) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek a Polgármesteri Hivatal nyilvántartásában fellelhetők, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 36. §-ának (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerint az adat, illetve igazolás beszerezhető.

5. §

(1) A rendszeres ellátások folyósítása havonta utólag, minden hónap 5-éig, a nem rendszeres ellátások kifizetése a határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül postautalványon, külön kérelem esetén átutalással történik. A házipénztárból történő döntést követő azonnali kifizetés létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében történhet.

(2) Amennyiben a jövedelemszámításnál irányadó időszakban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege változik, akkor időarányosan annak az időszaknak az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegével kell számolni, amelynek a nettó jövedelmét a kérelmező igazolja.

6. §

(1) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.

(2) Nem kell környezettanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit a Polgármesteri Hivatal már bármely ügyben vizsgálta és azokban lényeges változás nem feltételezhető.

7. §

(1) A rendszeres szociális segély, lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély, temetési segély egészben, vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

(2) A rendszeres szociális segély természetbeni szociális ellátás formájában akkor nyújtható, ha a családban a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 68.§-a szerint védelembe vett gyermek él.

8. §

A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához, ha a kérelmező életvitele alapján vélelmezhető, hogy a jövedelemigazolásban feltüntetett összegen felül egyéb jövedelemmel is rendelkezik, a kérelmező kötelezhető arra, hogy családja vagyoni viszonyairól a 63/2006.(III.27.) Korm. r. 1. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon nyilatkozzék.

9. §

A határozatlan időre megállapított ellátások esetén a jogosultság fennállását – ha a jogszabály másként nem rendelkezik – az ellátás megállapítását követően naptári évenként egy alkalommal ismételt vizsgálni kell, ennek tényét – azaz a továbbfolyósíthatóságot – az ügyiratban rögzíteni kell.

10. §

A szociális ellátásra való jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény (Ket.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

A képviselő-testület a szociális ellátások igénylése során az elektronikus ügyintézés lehetőségét kizárja.

II. FEJEZET

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

11. §

Az e rendeletben meghatározott szociális feladatokat és hatásköröket

- *a képviselőtestület,*

- Zalalövő Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 6/2007. (III.22.) számú rendeletének (SzMSz) 8. § (1) bekezdése alapján átruházott hatáskörben

- sürgős, azonnali segítségnyújtás céljából átmeneti segély megállapítása
- temetési segély megállapítása
- köztemetés engedélyezése vonatkozásában

a polgármester,

- az SzMSz 8. § (2) bekezdése alapján átruházott hatáskörben

- az Szt. 38. § (1) bekezdésében foglalt lakásfenntartási támogatás
- az Szt. 43/B. § (1) bekezdésében foglalt ápolási díj
- átmeneti segély vonatkozásában

az Egészségügyi, Szociális és Ifjúságvédelmi Bizottság,

- közgyógyellátás
- időskorúak járadéka
- rendszeres szociális segély
- az Szt. 41. § (1) és a 43/A. § (1) bekezdésében szabályozott ápolási díj

vonatkozásában

a jegyző látja el.

Aktív korúak ellátása, rendszeres szociális segély

12. §.

(1) A rendszeres szociális segély jogosulti körének meghatározására, az ellátás megállapítására, megszüntetésére, összegére, felülvizsgálatára és a hajléktalan személyek részére történő rendszeres szociális segély megállapítására Zalalövő Város Önkormányzata a Szt. rendelkezéseit változtatás nélkül alkalmazza.

(2) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátása megállapításának, folyósításának feltételeként kérelmező Zalalövő Város Polgármesteri Hivatalával és a Tamasz Alapszolgáltatási Intézménnyel köteles

együtműködni.

Az együtműködés eljárási szabályai

13. §

(1) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy az önkormányzat által kijelölt szervvel együtműködésre köteles.

Az együtműködési kötelezettség kiterjed:

- a) az együtműködésre kijelölt szervnél nyilvántartásba vételre
- b) beilleszkedést segítő programról való írásbeli megállapodás megkötésére
- c) a programban foglaltak teljesítésére.

(2) Az együtműködésre kijelölt szerv:

*TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Zalalövői Intézményegysége
Zalalövő, Kossuth Lajos utca 4.*

(3) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy (kivéve az egészségkárosodott személyt) köteles:

- a rendszeres szociális segélyre való jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül megjelenni az együtműködésre kijelölt szervnél, nyilvántartásba vétel céljából;
- együtműködni az együtműködésre kijelölt szervvel a beilleszkedést segítő program elkészítésében;
- a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül a megállapodást megkötöni;
- folyamatos kapcsolattartásra az együtműködésre kijelölt szervvel, és a megállapodásban foglalt időközönként - legalább háromhavonta - az együtműködésre kijelölt szervnél megjelenni.

(4) A TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Zalalövői Intézményegysége mint együtműködésre kijelölt szerv a rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatt az együtműködés keretében:

- a) figyelemmel kíséri az aktív korúak ellátásának megállapításáról szóló határozatban megállapított határidő betartását, és annak megszegése esetén megvizsgálja a mulasztás okát, továbbá a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt a jogerős határozat alapján - az intézménynél történő megjelenésekor - nyilvántartásba veszi;
- b) tájékoztatja a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt az Szt. 37/D. § (2) bekezdése szerinti beilleszkedést segítő program elkészítésének menetéről, a programok típusairól, az együtműködés eljárási szabályairól;
- c) a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül a rendszeres szociális segélyre jogosult személy bevonásával kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot, és arról a segélyben részesülő személlyel írásban megállapodást köt;
- d) folyamatosan kapcsolatot tart a rendszeres szociális segélyre jogosult személlyel és legalább háromhavonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést segítő programban foglaltak betartását;
- e) legalább évente írásos értékelést készít a beilleszkedést elősegítő program végrehajtásáról, és amennyiben szükséges - a rendszeres szociális

segélyre jogosult személy bevonásával - módosítja a programot;

- f) jelzi a jegyzőnek, ha a rendszeres szociális segélyre jogosult személy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget;
- g) a (4) bekezdés e) pontja szerinti éves értékelés megküldésével tájékoztatja a jegyzőt a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról;
- h) az előírt határidők (15 nap, 60 nap) be nem tartása, megjelenés elmulasztása esetén írásban felszólítja a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személyt a mulasztás okának igazolására, aki a nem neki felróható akadályról az azt bizonyító igazolást, egészségügyi okokra hivatkozva az orvos által kiállított igazolást 10 munkanapon belül írásban vagy személyesen köteles a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Zalalövői Intézményegységéhez benyújtani.
- i) vizsgálja, hogy a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy az előírt képzésen, programban való részvételi kötelezettségének eleget tesz-e;
- j) elbírálja a benyújtott igazolási kérelmeket;
Az elbírálás során elfogadható indokként figyelembe vehető körülmények:
 - betegség (orvosi igazolás alapján)
 - nem halasztható hivatalos ügyek intézése (hivatalos szerv igazolása alapján)
 - családban történt rendkívüli esemény (anyakönyvi kivonat, egyéb okirat, igazolás).
- k) az igazolási kérelem elutasítását követő 10 napon belül a mulasztásról értesíti a jegyzőt;
A jegyző 8 napon belül írásban tájékoztatja a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személyt a mulasztásról, illetve az ismételt mulasztás következményeiről.

(5) a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy beilleszkedését segítő program a következőkre terjed ki:

- a) *foglalkoztathatóság javítása, álláskeresésre felkészítés érdekében:* motiváció és készségfejlesztés, képzettség erősítése, pszicho-szociális megerősítés, álláskeresési készségek erősítése, pályakorrekciós tanácsadás, képzésbe eljuttatás, kommunikációs és konfliktuskezelési készségek fejlesztése, mentálhigiénés tanácsadás, szociális problémák kezelése/esetkezelés;
- b) *szinten tartás, társadalmi integráció erősítése érdekében:* egészségügyi-szociális-mentális állapotot javító reszocializáció elősegítése, szociális esetkezelés, család gondozás, szocializációs, kapcsolatépítő csoportok, pszichológiai megerősítés/tanácsadás, kezelésbe juttatás, intézményi kapcsolódás megőrzése.
- c) *más ellátás igénybevételehez történő segítségnyújtás:* nyugdíj, rehabilitációs járadék ügyintézésének segítése, társadalombiztosítási tanácsadás, információnyújtás az ellátásokról és a munkaerő-piaci kapcsolódásokról.

(6) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy - az egészségkárosodottak kivételével - közfoglalkoztatás iránti kérelemmel fordulhat az önkormányzathoz.

A kérelem teljesítésének feltételeit megvizsgálva a polgármester dönt annak

elfogadásáról vagy elutasításáról:

- a) amennyiben az önkormányzat aktuális közfoglalkoztatási terve alapján lehetőség van a kérelmező foglalkoztatására, az önkormányzat és kérelmező egy évre szóló megállapodást köt az együttműködésről, melynek aláírására az önkormányzat részéről a polgármester jogosult;
- b) amennyiben a közfoglalkoztatási terv alapján nincs felajánlható munkalehetőség, a kérelmet a polgármester írásban elutasítja.”

Az együttműködési kötelezettség megszegése

14. §

Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül:

- a) aktív korúak ellátásának megállapításáról szóló határozatban megállapított határidő elmulasztása
- b) megjelenési kötelezettség elmulasztása
- c) képzésen való részvétel elmulasztása
- d) előírt programban való részvétel elmulasztása

Az együttműködési kötelezettség megszegésének következményei

15. §

Ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy a segély folyósításának időtartama alatt együttműködési kötelezettségét neki felróhatóan az együttműködésre kijelölt szervnél két éven belül ismételten megszegi, akkor az aktív korúak ellátására való jogosultságot meg kell szüntetni.

16. §

A rendszeres szociális segély havi összege a családi jövedelemhatár összegének és a jogosult családja tényleges havi összjövedelmének különbözete, de nem haladhatja meg a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló részére megállapított személyi alapbér mindenkori kötelező legkisebb összegének személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegét. A családi jövedelemhatár összege megegyezik a család fogyasztási egységeihez tartozó arányszámok összegének és az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege 90%-ának szorzatával.

Időskorúak járadéka

17. §

(1) Az időskorúak járadékának megállapítására a jegyző az Szt. rendelkezéseit változtatás nélkül alkalmazza.

(2) Az időskorúak járadékának megállapítása iránti kérelmet a 63/2006.(III.27.) Korm. rendelet 2. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, melyhez csatolni kell a nyomtatványban feltüntetett jövedelmek valódiságának

igazolására szolgáló iratot.(pl: nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás).

(3) Az időskorúak járadékának havi összege az Szt-ben kötelezően előírt összeg.
(Szt. 32/C §)

Lakásfenntartási támogatás

18. §

(1) Az önkormányzat képviselőtestülete normatív lakásfenntartási támogatást állapít meg az Sztv. 38. § (1)-(8) bekezdéseiben meghatározott feltételek teljesülése esetén.

(2) Az önkormányzat lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztéséhez méltányosság címén támogatást nyújthat azoknak a rászorulóknak is, akik az alábbi együttes feltételeknek megfelelnek:

- a) a lakásban az egy főre jutó hasznosítható alapterület nem haladja meg
 - egyszemélyes háztartás esetén a 60 m²-t,
 - kétszemélyes háztartás esetén személyenként a 40 m²-t,
 - három, vagy ennél több személyes háztartás esetén személyenként a 30 m²-t,

de a lakás alapterülete a 100 m²-t nem haladhatja meg;

- b) a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő személy esetén a 250 %-át, és

- c) a lakásfenntartás havi költségei meghaladják a család havi összjövedelmének 25 %-át.

(3) A (2) bekezdésben foglaltak alapján megállapított lakásfenntartási támogatás mértéke differenciált, de összege nem lehet kevesebb 2.500,- Ft-nál.

Amennyiben a törlesztő részlet az egyéb lakásfenntartási költségekkel együtt meghaladja a család havi összjövedelmének

- 25 %-át, havi 2.500,- Ft támogatás,
- 30 %-át, havi 3.000,- Ft támogatás,
- 35 %-át, havi 3.500,- Ft támogatás

állapítható meg.

(4) A támogatási összeg megállapításánál figyelembe vehető költségek:

- lakáscélú pénzügyi kölcsöntartozás, legfeljebb 50.000,- Ft/hó,
- áramdíj, legfeljebb 10.000,- Ft/hó,
- fűtési díj (október 15-től április 15-ig), legfeljebb 20.000,- Ft/hó
- gázszolgáltatás díja,
- víz- és szennyvízcsatorna díja, legfeljebb 4 m³/fő/hó,
- hulladékszállítási díj,
- lakbér vagy albérleti díj
- társasház esetén a közös költség.

(5) A lakásfenntartási támogatás iránti kérelmet a polgármesteri hivatalhoz egész

évben folyamatosan lehet benyújtani, melyhez csatolni kell: a kérelmező és vele közös háztartásban élők jövedelmére vonatkozó igazolásokat, valamint a (4) bekezdésben felsorolt költségekre vonatkozó - előző három havi - számlákkal, bizonylatokkal, igazolásokkal együtt.

Csatolni kell továbbá a lakáscélú kölcsönszerződés, valamint a lakás alapterületét bizonyító okirat másolatát.

(6) A lakásfenntartási támogatás normatív alapon legalább egy évre, méltányosság címén történő megállapítás esetén legfeljebb egy évre adható, de a feltételek fennállása esetén kérelemre újból megállapítható.

(7) A megállapított támogatás összegét a polgármesteri hivatal a kölcsönt biztosító pénzintézethez utalja.

(8) A családban egy főre jutó jövedelem összegének legalább 10 %-kal történő megnövekedését 15 napon belül be kell jelenteni a polgármesteri hivatalhoz.

Ápolási díj

19. §

(1) Ápolási díj állapítható meg annak a Zalalövő lakóhellyel rendelkező hozzátartozónak (Ptk. 685. § b) pont), aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi és az alábbi együttes feltételeknek megfelel:

- a gondozás más módon, vagy más családtag által nem oldható meg;
- a családban egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át;
- a kérelmező az ápolási-gondozási tevékenység ellátására alkalmas;
- a kérelmező a hozzátartozó ápolásáért munkaviszonyát felmondta vagy annak időtartamára fizetés nélküli szabadságot kapott.

(2) Az ápolási díj megállapítása iránti kérelmet a 63/2006.(III.27.) Korm. rendelet 4. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. Az ápolási díj megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell az Szt.43.§-ában és a 63/2006.(III.27.) Korm. rendelet 25.§-ában meghatározott igazolásokat és szakvéleményt.

(3) Nem jogosult ápolási díjra a hozzátartozó, ha

a) az ápoltság két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban, illetőleg óvodai, gyermekvédelmi szakellátást nyújtó bentlakásos intézményi elhelyezésben részesül, vagy közoktatási intézmény tanulója, illetőleg felsőoktatási intézmény nappali tagozatos hallgatója, kivéve, ha

aa.) a közoktatási intézményben eltöltött idő a kötelező tanórai foglalkozások időtartamát nem haladja meg, vagy

ab.) az óvoda, a nappali ellátást nyújtó szociális intézmény igénybevétele, illetőleg a felsőoktatási intézmény látogatási kötelezettségének időtartama átlagosan a napi 5 órát nem haladja meg, vagy

ac.) az óvoda, a közoktatási, illetőleg a felsőoktatási intézmény látogatása, vagy a nappali ellátást nyújtó szociális intézmény igénybevétele csak az ápolást végző személy rendszeres közreműködésével valósítható meg.

- b) rendszeres pénzellátásban részesül, és annak összege meghaladja az ápolási díj összegét, ide nem értve, ha az ápolási díjban részesülő személy számára a Tny. szerint saját jogú nyugdíjnak minősülő ellátást állapítanak meg, feltéve, hogy az ápolási díjat a nyugdíj megállapításának időpontjában több mint tíz éve folyósítják, valamint azt a táppénzt, amelyet az ápolási díj folyósításának időtartama alatt végzett keresőtevékenységéből adódó biztosítási jogviszony alapján – keresőképtelenné válása esetén – folyósítanak,
- c) szakiskola, középiskola, illetve felsőoktatási intézmény nappali tagozatos tanulója, hallgatója
- d) keresőtevékenységet folytat és munkaideje –az otthon történő munkavégzés kivételével – a napi 4 órát meghaladja.

- (4) Az ápolási díjat megállapító önkormányzat megszünteti a ápolási díjat, ha
- a) az ápolat személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,
 - b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,
 - c) az ápolat személy meghal,
 - d) az ápolást végző személy vagy az ápolat személy tartózkodási engedélyének érvényességi ideje meghosszabbítás nélkül lejárt, illetve az engedélyt visszavonták,
 - e) a (3) bekezdésben megjelölt jogosultságot kizáró körülmény következik be.

- (5) Az ápolat személy halála esetén az ápolási díj folyósítását a halál időpontját követő második hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

- (6) Az ápolási díj megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a házi orvos igazolását arról, hogy az ápolat személy tartósan beteg, arra vonatkozó szakvéleményt, hogy az ápolat állandó és tartós gondozásra szorul.

- (7) Az ápolási díj folyósításának időtartama szolgálati időre jogosít.

- (8) Az ápolási díjra való jogosultág feltételeit a települési önkormányzat két évente legalább egyszer felülvizsgálja.

20. §

Az ápolási díj havi összege az Szt-ben kötelezően előírt összeg, az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-a.

Az ápolási díj összege független az ápolat számától.

21. §

E rendelet alapján adható ápolási díj megállapításával, megszüntetésével kapcsolatos hatáskört az Egészségügyi, Szociális és Ifjúságvédelmi Bizottság gyakorolja

Ápolási kötelezettség teljesítésének ellenőrzése

22. §

- (1) Az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ha az ellátott rendszeres étkeztetéséről, ápolásáról nem gondoskodik, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában nem működik közre.

(2) A házi segítségnyújtást végző intézmény (*Támasz Alapszolgáltatási Intézmény*) az ápolást végző személy kötelezettségének teljesítését havi rendszerességgel ellenőrzi. Az ellenőrzés során együttműködik a háziorvossal is, hogy meggyőződhessen az ápolott személy egészségi állapotának esetleges romlásáról és annak okairól. Amennyiben az ellenőrzés során úgy látja, hogy az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ezt a jegyzőnek jelzi.

Átmeneti segély

23. §

- (1) Az önkormányzat átmeneti segélyben részesítheti azt a személyt, aki létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzd. (Pl. betegség, elemi kár, stb.)
- (2) Nem állapítható meg átmeneti segély annak, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 120 %-át, egyedül élő esetében a nyugdíjminimum 200 %-át meghaladja.
- (3) Átmeneti segély egy naptári évben legfeljebb négy alkalommal nyújtható, éves összege a nyugdíjminimum négyszeresét nem haladhatja meg.
- (4) Átmeneti segélynél utólagos elszámolási kötelezettség is előírható.
- (5) Átmeneti segély iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell a család jövedelemigazolásait, betegség és magas gyógyszerköltség esetén orvosi igazolást, elemi kár esetén hatósági igazolást, halálesetről a halotti anyakönyvi kivonatot.
- A kérelmező – a környezettanulmány készítése során – köteles szociális helyzetének feltárására vonatkozóan a hivatallal, illetve a környezettanulmányt végző más szervvel (Támasz Alapszolgáltatási Intézmény) együttműködni.
- (6) Átmeneti segély megállapítására vonatkozó eljárás hivatalból is megindítható.
- (7) Az egy alkalomra szóló átmeneti segély összege legalább 1.000,- Ft, legfeljebb 20.000,- Ft.
- (8) Amennyiben a kérelmező létfenntartása, egészségi állapota vagy más egyéb körülmény szükségessé teszi, átmeneti segély megállapítására a polgármester is jogosult. Ilyen esetben a segély iránti kérelem elbírálásához szükséges igazolások előzetes beszerzésétől is el lehet tekinteni, amennyiben vélelmezhető, hogy a kérelmező a feltételeknek megfelel, és ezt írásos nyilatkozatával is megerősíti. A kérelem elbírálásához szükséges igazolásokat utólag pótolni kell.
- (9) Átmeneti segély természetbeni és pénzbeli ellátásként egyaránt nyújtható. Természetbeni ellátást kell megállapítani akkor, ha
- a) a kérelem erre irányul vagy
 - b) az ellátásban részesülő életvitele alapján feltételezhető, hogy a segély felhasználása nem rendeltetésének megfelelően történik.

A természetben nyújtott átmeneti segély formája élelmiszercsomag, élelmiszervásárlási utalvány, tüzelővásárlási utalvány, tüzelőanyag, vagy a segély meghatározott célra történő átutalása – ide értve a személyes gondoskodás körébe tartozó ellátás térítési díját is – lehet.

Temetési segély

24. §

(1) A polgármester átruházott hatáskörben temetési segélyt nyújt annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott

a) annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy

b) tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése saját illetve családja létfenntartását veszélyezteti,

és akinek a családjában a saját és vele közös háztartásban élő személyek figyelembe vételével számított családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át nem haladja meg és nem részesül a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV tv. alapján temetési hozzájárulásban.

(2) A temetési segély megállapításának az (1) bekezdésben foglaltak fennállása esetén is csak akkor van helye, ha az eltemettető az önkormányzat illetékességi területén rendelkezik lakóhellyel.

25. §

A kifizetésre kerülő temetési segély egyszeri összege 20.000,- Ft.

26. §.

(1) A temetési segély iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani a polgármesteri hivatalban.

(2) A kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről - a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére – kiállított számla eredeti példányát, az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatát, amennyiben nem a haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzattól kéri a temetési segélyt, valamint a kérelmező és a vele közös háztartásban élők utolsó havi jövedelemigazolásait.

III. FEJEZET

Természetben nyújtott szociális ellátások

27. §

E rendelet szabályai az alábbi természetbeni ellátásokra terjednek ki:

- köztemetés,
- közgyógyellátás

Köztemetés

28. §

(1) Az önkormányzat polgármestere gondoskodik annak a vagyontalan személynek közköltségen történő eltemetéséről, akinek nincs vagy nem lehet fel tartásra köteles és képes hozzátartozója.

(2) Ha az önkormányzat tudomására jut, hogy a közköltségen eltemetett után olyan vagyon maradt, amelyből a temetés költsége fedezhető lett volna, akkor a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél be kell jelenteni.

(3) Ha a közköltségen eltemetett személy tartásáról másnak kellett volna gondoskodnia, a tartásra köteles személyt vagy az örököst a köztemetés költségeinek megtérítésére kell kötelezni.

Közgyógyellátás

29. §

(1) Méltányosságból, kérelemre, egyedi elbírálás alapján annak a személynek is megállapítható a közgyógyellátásra való jogosultsága, aki szociálisan rászorult, és gyógyszerköltsége olyan magas, hogy azt létfenntartása veszélyeztetése nélkül nem képes viselni:

- akinél az egy főre számított havi családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén 200%-át nem haladja meg, továbbá
- a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20%-át.

(2) A közgyógyellátás iránti kérelmet a 63/2006.(III.27.) Korm. rendelet 9. számú melléklet szerinti formanyomtatványon a polgármesteri hivatalban kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a 63/2006.(III.27.) Korm. rendelet 35.§-ában előírt igazolásokat, nyilatkozatokat.

IV. fejezet

Szociális szolgáltatások

30. §.

- (1) Az Szt. értelmében szociális alapszolgáltatások:
- étkeztetés
 - házi segítségnyújtás
 - családsegítés
 - a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- nappali ellátás (idősek Klubja)

(2) Az alapszolgáltatások tekintetében az Szt.59/A.§ alapján a szociális rászorultságot jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében vizsgálni kell. A szociális rászorultságot, annak fennállását az intézményvezető vizsgálja a szolgáltatás igénybevételét megelőzően, valamint az igénybevétel során legalább két évente.

Az ellátások igénybevétele

31. §

(1) E rendeletben felsorolt személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében az ellátást biztosító intézménybe történő felvétel, valamint az ellátások igénybevétele iránti kérelmet az intézményvezetőhöz kell benyújtani, a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM. rendelet 1. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon.

(2) A jogviszony keletkezéséről és az ellátás iránti kérelemről a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény intézményvezetője dönt.

(3) Külön eljárás nélkül akkor biztosítható ellátás, ha indokolt az igénylő azonnali ellátása. Az írásos kérelmet és a jövedelemigazolást ebben az esetben is mellékelni kell.

(4) Az intézményvezető külön eljárás nélkül ellátásban részesíti azt, aki a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 15. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel.

Étkeztetés

32. §

(1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

(2) Életkora miatt rászoruló az a személy, aki 65. életévét betöltötte.

(3) Egészségi állapota miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki mozgásában korlátozott, krónikus vagy akut megbetegedése, fogyatékosága miatt önmaga ellátására - részben vagy teljesen - gondoskodni nem tud.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott rászorulók közül azt a személyt lehet étkeztetésben részesíteni,

- a) akinek tartásra képes és köteles hozzátartozója nincs, vagy tartási kötelezettségét nem tudja teljesíteni;

b) eltartási, öröklési, gondozási szerződéssel nem rendelkezik;

(5) Az ellátás iránti kérelmet a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény Zalalövői Intézményegységének vezetőjéhez lehet benyújtani.

(6) Az ellátás iránti kérelemről a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény intézményvezetője dönt.

Házi segítségnyújtás

33. §

(1) Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

(2) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- a) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- b) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

(3) Házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően – az Szt. 68/A. § (4) bekezdése, valamint a (8) bekezdés szerinti kivétellel - vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A szolgáltatás iránti kérelem alapján az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző kezdeményezi az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát.

(4) A gondozási szükséglet vizsgálatát külön jogszabályban megjelölt szakértői bizottság végzi, mely kötelező erejű szakvéleményt ad a napi gondozási szükséglet mértékéről.

(5) A házi segítségnyújtást a szakvéleményben meghatározott napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában kell nyújtani. Ha a gondozási szükséglet a napi 4 órát meghaladja, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről.

(6) Ha a szolgáltatást igénylő személy egészségi állapota vagy személyes körülményei a szolgáltatás átmeneti jellegű vagy halaszthatatlan biztosítását teszik szükségessé, a házi segítségnyújtás az intézményvezető döntése alapján legfeljebb három hónapos időtartamra a gondozási szükséglet vizsgálata nélkül is nyújtható.

(7) A települési önkormányzat a megállapított gondozási szükséglettel rendelkező, házi segítségnyújtást igénylő személyek ellátásáról köteles gondoskodni.

(8) Az ellátás iránti kérelmet a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény Zalalövői Intézményegységének vezetőjéhez lehet benyújtani.

(9) Az ellátás iránti kérelemről a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény intézményvezetője dönt.

A gondozásra fordított időt a gondozási napló alapján kell megállapítani.

(10) Az ellátás igénybevétele, valamint annak megszüntetése a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény intézményvezetője intézkedése alapján az Sztv. 93. § - 94/A. § rendelkezéseinek megfelelően történik.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

34. §

(1) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

(2) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell

- a) az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő haladéktalan megjelenést
- b) a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét,
- c) szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

(3) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele esetén a szociális rászorultságot vizsgálni kell.

(4) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult

- a) az egyedül élő 65 év feletti személy
- b) az egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, vagy
- c) a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását (a háztartásban élő kiskorú személyt nem kell figyelembe venni).

(5) A súlyos fogyatékoságot, a pszichiátriai betegséget és az egészségi állapot miatti indokoltságot igazolni kell.

(6) Amennyiben a szociális rászorultság több feltétel egyidejű fennállásán alapul, valamennyi feltételt külön igazolni kell.

(7) Súlyosan fogyatékos a külön jogszabály szerinti fogyatékosági támogatásban, vakok személyi járadékában, illetve magasabb összegű családi pótlékban részesülő személy.

(8) A súlyos fogyatékoságot igazolni lehet

- a) az ellátás megállapítását, illetve folyósítását igazoló határozattal vagy más okirattal,

b) az ellátás megállapításának alapjául szolgáló, a fogyatékoság fennállását igazoló szakvéleménnyel.

(9) Ha a szakvélemény a következő felülvizsgálat (ellenőrző vizsgálat) időpontját, illetve az állapot fennállásának várható idejét tartalmazza, a jogosultság eddig az időpontig áll fenn.

(10) Az ellátás iránti kérelmet a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény Zalalövői Intézményegysége vezetőjéhez lehet benyújtani.

(11) Az ellátás iránti kérelemről a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény intézményvezetője dönt.

Családsegítés

35. §

(1) Az önkormányzat családsegítés keretében segítséget nyújt a működési területén élő szociális és mentálhigiénés problémái vagy egyéb krízishelyzete miatt segítségre szoruló személynek, családnak az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából.

(2) A családsegítés keretében Zalalövő Város Önkormányzata az Szt-ben meghatározott ellátásokat biztosítja.

(3) A családsegítést a képviselő-testület a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény útján biztosítja.

(4) Az ellátás iránti kérelmet a kérelmezőnek a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény Zalalövői Intézményegységéhez kell benyújtani.

(5) Az ellátás iránti kérelemről a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény intézményvezetője dönt.

36. §

Nappali ellátás - Idősek Klubja

(1) A nappali ellátás hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

(2) Az önkormányzat a nappali ellátást a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény Zalalövő, Kossuth utca 4. szám alatti Idősek Klubja által látja el.

(3) Térítési díj az étkezésért állapítható meg az e rendeletben foglaltak alapján. A személyi térítési díjat úgy kell megállapítani, hogy annak összege nem haladhatja meg

az igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 30 %-át.

(4) Az ellátás iránti kérelmet a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény Zalalövői Intézményegysége vezetőjéhez lehet benyújtani.

(5) Az ellátás iránti kérelemről a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény intézményvezetője dönt.

V. fejezet

A fizetendő személyi térítési díj és csökkentésének, elengedésének esetei, módjai

37. §

(1) Ha az Szt. másként nem rendelkezik, a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért személyi térítési díjat kell fizetni.

(2) A személyi térítési díjat

- a) az ellátást igénybe vevő jogosult,
- b) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,
- c) a jogosultnak az a házastársa, élettársa, egyeneságbeli rokona, örökbe fogadott gyermeke, örökbe fogadó szülője, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét,
- d) a jogosult tartását szerződésben vállaló személy,
- e) a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy (a c)-e) pont alattiak a továbbiakban együtt: tartásra köteles és képes személy)

köteles megfizetni (az a)-e) pont alattiak a továbbiakban együtt: kötelezett).

(3) A fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat,

- a) aki jövedelemmel nem rendelkezik,
- b) étkeztetés és házi segítségnyújtás esetében, akinek a családja jövedelemmel (119/C. §) nem rendelkezik.

(4) A személyi térítési díj összege évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve ha az ellátott, illetve étkeztetés és házi segítségnyújtás esetében a családja jövedelme

- a) olyan mértékben csökken, hogy az e törvényben meghatározott térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni;
- b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

38. §

(1) A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál

- a) a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,
- b) étkeztetés és házi segítségnyújtás esetében az Szt. 119/C. § (3) bekezdése szerinti jövedelemigazolásban meghatározott jövedelmet

kell figyelembe venni.

- (2) A személyi térítési díj nem haladhatja meg az (1) bekezdés szerinti jövedelem
- a) 25%-át étkeztetés,
 - b) 20 %-át házi segítségnyújtás,
 - c) 30 %-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztetést is biztosítanak,
 - d) 2 %-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.
- (3) Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének
- 15%-át a nappali ellátás, illetve
 - 30 %-át a nappali ellátás és ott étkezés igénybevétele esetén.
- (4) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díját a Zalaegerszeg és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás javaslata alapján a képviselőtestület évenként kétszer állapíthatja meg. *Az intézményi térítési díjakat e rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza.*
- (5) A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

A személyi térítési díjak megfizetése

39. §

- (1) A személyi térítési díjat havonta utólag kell megfizetni.
- (2) A befizetett és a ténylegesen fizetendő személyi térítési díj különbözetét a következő befizetés alkalmával a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.27.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése szerint korrigálni kell.
- (3) A szolgáltatások, illetve ellátások igénybe vételének szüneteltetését az alábbiak szerint kell bejelenteni az intézményvezetőnek:
- alapszolgáltatás esetében a szüneteltetés első napját megelőző két munkanappal korábban írásban kell a bejelentést megtenni.

Az intézményvezető és az ellátást igénybevevő között kötendő megállapodás

40. §

- (1) Az intézményvezető az intézményi ellátás igénybevételekor írásban megállapodást köt a szolgáltatásban részesülő személlyel, illetve törvényes képviselőjével. A megállapodásban ki kell térni az Szt. 94/B. és 94/D. §-ában foglaltakon túl az alábbiakra is:
- a) étkeztetés esetén az étkeztetés módjára;
 - b) házi segítségnyújtás esetén a segítségnyújtás tartamára, időpontjára;

- c) a személyi térítési díj összegére és a megfizetés időpontjára, módjára;
- d) az ellátástól való távolmaradás esetén (pl. betegség, kórházi ápolás, elutazás) az előzetes bejelentési kötelezettség szabályaira;
- e) az ellátás megkezdésének időpontjára
- f) az ellátás megszüntetésének eseteire vonatkozó figyelmeztetésre
- g) a döntések elleni jogorvoslat módjára.

Az intézményi jogviszony megszűnése

41. §

- (1) Az intézményi ellátás megszűnik az Szt. 100. § és 101.§-ában foglalt esetekben és módon.
- (2) Az alapellátás megszűnik, ha az igénylő:
- a) a térítési díjat 2 hónapon keresztül nem fizeti ki, kivéve, ha ingyenes ellátásban kell részesíteni,
 - b) a szolgáltatást 3 hónapon keresztül nem veszi igénybe,
 - c) elhalálozik,
 - d) kéri az ellátás megszüntetését.
- (3) Az alapellátás megszüntetése az intézményvezető hatásköre. Az ellátás megszűnéséről az intézményvezető - a (2) bekezdés c) pontja kivételével - írásban értesíti az ellátásban részesülőt.
Ha az ellátott a döntéssel nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat. A jogerős és végrehajtható döntésig az ellátást változatlanul biztosítani kell.
- (4) A térítési díj megállapítására, beszedésére vonatkozóan e rendeletben nem szabályozott kérdések tekintetében az Szt. 114-119. §-ában foglaltak az irányadók.

Szociálpolitikai kerekasztal

42. §

- (1) A szociális szolgáltatások, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátások fejlesztése, az ellátások színvonalának, hatékonyságának javítása, a szociális szolgáltatástervezési koncepcióban foglalt feladatok megvalósulásának, végrehajtásának figyelemmel kísérése érdekében helyi szociálpolitikai kerekasztal működik.
- (2) A szociálpolitikai kerekasztal tagjainak jegyzékét e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.
- (3) A szociálpolitikai kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart, üléseit a polgármester hívja össze. A szociálpolitikai kerekasztal ülései nyilvánosak.

VI. fejezet**ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK****43. §**

(1) E rendelet 2009. május 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a határozattal jogerősen el nem bírált, folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Zalalövő Város Önkormányzata Képviselőtestületének a szociális igazgatásról, az önkormányzat által biztosított szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló – többször módosított – 4/2006. (II.28.) számú rendeletének a szociális ellátásokra vonatkozó része.

(3) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, és e törvény végrehajtására hozott magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

(4) A rendelet kihirdetéséről a jegyző - a helyi televízió keresztül és hirdetőtáblán való kifüggesztés útján - gondoskodik.

Kozma János
polgármester

Gáspárné Tóth Zsuzsanna
jegyző

1. sz. melléklet ¹

SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK TÉRÍTÉSI DÍJAI		
Szociálisan rászorultak intézményi térítési díja: (szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbségének tervezett ellátotti létszámra jutó napi összege)		
SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS		
Intézményi térítési díj (Ft/nap)		440
Helyben fogyasztás különdíja		0
Étel kiszállításának díja		70
Tízórai + uzsonna		310
Tízórai vagy uzsonna		160
JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS		
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatás igénybevétele esetén		Ft/h ó
Jövedelemtől függetlenül		1.00 0
HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS		
A házi segítségnyújtás keretében nyújtott szolgáltatás intézményi térítési díja 0 Ft.		
NAPPALI ELLÁTÁS - IDŐSEK KLUBJA		
Intézményi térítési díj (Ft/nap)		
Étkeztetés	Napközbeni tartózkodás és étkezést igénybe vevők esetén	440
	Tízórai + uzsonna	310
	Tízórai vagy uzsonna	160
Nappali ellátások keretében nyújtott egyéb szolgáltatások térítési díja		0
Nappali ellátás keretében csak napközbeni tartózkodás térítési díja		0
A házi segítségnyújtás, nappali ellátás keretében nyújtott egyéb szolgáltatás (mosatás) intézményi térítési díja		300

¹ Módosította az 1/2011.(I.21.) sz. önkormányzati rendelet, hatályos 2011. január 22-től.

2. számú melléklet

A Szociálpolitikai Kerekasztal tagjai

1. Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Zalalövői Intézményegységének vezetője
2. Polgármesteri Hivatal szociális ügyintézője
3. Gyermekorvos
4. Körzeti ápolónő
5. Gondoskodás Alapítvány képviselője